

INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0198-2024.
FECHA: 21/03/ 2024

CONTRATISTA: DIEGO HURTADO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD– DEPENDENCIA OFICINA DE APOYO A LA GESTION, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0198-2024

Cuota DOS:

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/virtuales que requiera el proyecto.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y la recreación para socializar el diagnóstico de expectativa y visión por parte de los zonales además se presentaron los formatos que se van a manejar en el programa.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y recreación para inducción y tratar temas relacionados al proceso de iniciación al programa.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Presenté documentos de contratación junto con la realización de cuentas de cobro con los requisitos solicitados por el área administrativa.

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-La actividad no se realizó en este periodo.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Brindé apoyo con la adecuación de espacios idóneas y adecuados para la realización de los entrenamientos.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-La actividad no se realizó en este periodo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, através del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Cumplí con los entrenamientos de actividad física de forma dinámica y recreativas con los beneficiarios que hacen parte del programa cuerpo y espíritu.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad salud en el trabajo.

-La actividad no se realizó en este periodo.

9). Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

-Asistí a evento de la ciclovía realizado en el distrito de Santiago de Calien el mes en vigencia.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1ndcPvi4TJ-ZUku0YUHppFKr9kGktHkg?usp=drive_link

DIEGO HURTADO

A rectangular box containing a handwritten signature in dark ink. The signature appears to read "Diego Hurtado".

DIEGO HURTADO
1.151.441.195